

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 35 комбинированного вида»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании Общего собрания  
работников Учреждения  
протокол от 03.09. 2018г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МБДОУ  
«Детский сад № 35 комбинированного вида»  
от 03.09.2018г. № 186

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

г. Коммунар  
2018г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося коллегиальным органом управления учреждением.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников учреждения (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией деятельности организации, в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления организацией, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

## **2. Задачи Общего собрания**

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация деятельности организации и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений в порядок стимулирования труда работников Учреждения;
- внесение предложений по условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам Учреждения в пределах компетенции;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения;

## **3. Компетенция Общего собрания**

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

3.1.1. определение основных направлений деятельности и развития организации;

3.1.2. принятие:

- программы развития Учреждения;
- годового плана работы;
- правил внутреннего трудового распорядка;

3.1.3. обсуждение проекта и принятие решения о заключении:

- коллективного договора;
- положения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

3.1.4. избрание:

- комиссий организации по разным направлениям деятельности;

3.1.5. разработка и принятие:

- положений о порядке, сроках и полномочиях работы комиссий Учреждения;
- иных локальных нормативных актов, отнесенных к компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.6. рассмотрение коллективных требований работников Учреждения;

3.1.7. заслушивание ежегодного отчета по итогам самообследования Учреждения за календарный год.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель организует и ведет заседания Общего собрания, секретарь – протокол заседания, оформляет решения Общего собрания.

4.4. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании сроком на один учебный год, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.6. Общее собрание собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.7. Заведующий Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания на основании поступивших к нему заявлений.

4.8. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников Учреждения.

4.9. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов.

4.10. Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются через локальные правовые акты Учреждения в пределах его компетенции.

4.11. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

4.12. Результаты выполненной работы сообщаются членам Общего Собрания на последующих его заседаниях.

#### **5. Права и обязанности членов Общего собрания**

5.1. Общее собрание имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать локальные нормативные акты по основным вопросам организации деятельности Учреждения;
- в необходимых случаях на заседания Общего собрания организации могут приглашаться представители общественных организаций, родители воспитанников, и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения на заседании Общего собрания любого вопроса, касающегося организации деятельности Учреждения, если его поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе.

5.3. Члены Общего собрания обязаны:

- присутствовать на заседаниях Общего собрания, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

5.4. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.

#### **6. Документация Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы ведутся в электронном виде с последующим распечатыванием. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания, сшиваются и заверяются печатью Учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, которое принимается на Общем собрании работников в установленном порядке.