

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35 комбинированного вида»

Рассмотрен
на общем собрании
работников учреждения № 1
от 29.08.2024г.

Утверждён
приказом МБДОУ
«Детский сад № 35 комбинированного вида»
от 29.08.2024г № 60

Годовой план работы

на 2024 – 2025 учебный год

Адрес: Ленинградская область, Гатчинский район, г. Коммунар
ул. Гатчинская д.32, ул. Комсомольская д.1, т. (812)-460-25-79

Заведующий: Афанасьева Любовь Александровна

Зам. зав. по УВР: Ильина Ирина Сергеевна

Старший методист: Макарычева Надежда Николаевна

2024 г.

Цель и задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствовать взаимодействие семьи и Учреждения по формированию здорового образа жизни, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий, оптимизировать здоровье-сберегающие технологии.
2. Создавать условия развивающей предметно пространственной среды Учреждения для развития детской самостоятельности и проявления творческих способностей детей (речевого творчества, в познавательной и продуктивной деятельности) в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО
3. Совершенствовать работу по «Развитию речи» детей дошкольного возраста посредством реализации проектной деятельности.

Программное обеспечение

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОСДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря

2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО), с использованием технологий:

- инновационной программы дошкольного образования «От рождения школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;
- парциальной программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», И. Каплунова, И. Новоскольцева;
- парциальной программы рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый рюкзачок», А.А. Чемешева, А.Ф. Мельникова, В.С. Волкова.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»

для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» для детей с тяжелыми нарушениями речи разработана в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее –ФГОСДО)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составлена с использованием парциальных программ:

- 1.«Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» / под ред. Н. В. Нищевой.

2. Парциальная программа патриотического и духовно-нравственного воспитания детей старшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО», Нищева Н.В., Кириллова Ю.А.

3. Парциальная программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», И. Каплунова, И. Новоскольцева

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» для детей с задержкой психического развития.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» для детей с задержкой психического развития разработана в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОСДО)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составлена с использованием парциальных программ:

1. Программа воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития/Под ред. Л.Б. Баряевой, Е. А. Логиновой. – СПб: ЦДК проф. Л.Б. Баряевой, 2010;

2. Парциальное использование «Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» / под ред. Н. В. Нищевой;

3. Парциальная программа «Я люблю Россию!» Патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста (с 5 до 7 лет) в соответствии с ФОП. Н.В. Нищева, Ю.А. Кириллова

Приоритетным направлением является:

Социально-коммуникативное развитие: духовно-нравственное
воспитание

В годовой план работы могут быть внесены изменения

**1. Организационно-педагогические мероприятия.
См. Приложение 1**

1.2 План реализации годовых задач.

Форма организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1 Задача. <i>Совершенствовать взаимодействие семьи и Учреждения по формированию здорового образа жизни, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий, оптимизировать здоровье-сберегающие технологии.</i>			
Консультация	Современные формы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников по вопросам формирования здорового образа жизни у детей дошкольного возраста.	сентябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Педагогический час	«Инновационные формы и методы работы с родителями, направленные на сотрудничество педагога с семьей».	сентябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Семинар/семинар-практикум	"Движение залог здоровья детей!"	октябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., Инструктор по физкультуре, педагоги
Мастер–класс / Круглый стол	«Изготовление дидактических пособий по ЗОЖ/ наглядной информации для родителей»	ноябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., Педагоги, специалисты

Тематический контроль	"Организация работы по взаимодействию с семьями воспитанников в рамках работы по ЗОЖ" Цель: определить уровень организации взаимодействия с семьями воспитанников в рамках работы по ЗОЖ в Учреждении.	ноябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Взаимосвязь с родителями	Анкетирование родителей. Памятка для родителей «Золотые правила здоровьесбережения». Консультация "Роль семьи в физическом воспитании ребенка" Совместный проект с родителями по сохранению и укреплению здоровья детей.	В течение года, по плану работы с родителями	Педагоги, специалисты
2 Задача. <i>Создавать условия развивающей предметно-пространственной среды Учреждения для развития детской самостоятельности и проявления творческих способностей детей (речевого творчества, в познавательной и продуктивной деятельности) в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО</i>			
Семинар/семинар-практикум	«Представление педагогами РППС групп»	февраль	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., Педагоги, специалисты
Педагогический час	«Формирование предметно-пространственной развивающей образовательной среды в современных условиях с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО»	декабрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,

Мастер–класс/ круглый стол	«Организация предметно – развивающей среды в группе»	январь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Тематический контроль	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	февраль	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., педагоги
Взаимосвязь с родителями	Консультация "Игры своими руками"	В течение года по плану работы с родителями	Педагоги, специалисты
3 Задача. Совершенствовать работу по «Развитию речи» детей дошкольного возраста посредством реализации проектной деятельности.			
Консультация	Речевое развитие дошкольников в проектной деятельности	Март	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Смотр конкурс	Лучший проект по речевому развитию детей дошкольного возраста	Апрель	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., участники творческой группы

Педагогический час	«Роль проектной деятельности в речевом развитии дошкольников»	Март	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Тематический контроль	«Развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности»	Апрель	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
Взаимосвязь с родителями	Участие в реализации проекта по речевому развитию детей дошкольного возраста Памятка «Развитие связной речи детей дома»	В течение года по плану работы с родителями	Воспитатели, специалисты
Организация методической работы Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов.			
Консультации	Планирование работы ДОУ на месяц. Изучение и обсуждение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ДОУ. Изучение ОП ДОО в соответствии ФОП Требования к ведению документации (педагоги). Подготовка педагогов к аттестации на высшую и первую квалификационные категории. Изучение психолого-педагогической литературы по освоению образовательных областей, просмотр видеозаписи фрагментов занятий с использованием современных технологий. Помощь педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе. Изучение и обсуждение передового педагогического	1 раз в месяц	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н.

	<p>опыта педагогов. Обсуждение конспектов проведения мероприятий, развлечений, утренников, анализ проведенных мероприятий. Ознакомление сотрудников с новинками методической, психолого- педагогической, научно-популярной литературы, периодических изданий</p>		
Методическая работа	<ul style="list-style-type: none"> - Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга индивидуального развития детей - Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды. - Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах. - Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. - Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов. - Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ. <p>Аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг профессиональных потребностей педагогов; - обновление банка данных о педагогическом коллективе МБДОУ; - сбор и обработка результатов образовательного процесса; - изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; - внутренняя оценка качества образования; - отчет о результатах самообследования; - мониторинг удовлетворённости родителей воспитанников качеством 	В течение года	<p>Зам.зав. по УВР Ильина И.С.,</p> <p>старший методист Макарычева Н.Н.,</p>

	предоставляемых образовательных услуг в ДОУ и др.		
--	---	--	--

1.3 Открытые просмотры

Цель: трансляция опыта работы на уровне МБДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация взаимопосещений занятий с целью обмена опытом работы	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
2	Мастер-классы, открытые занятия в рамках аттестации педагогов	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., педагоги
3	Смотр- конкурс «Лучший проект по речевому развитию»	Апрель	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., педагоги
4	Открытые просмотры по задачам годового плана	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н., педагоги, специалисты

1.4 Подготовка к летней оздоровительной работе

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Образовательная деятельность			
1.1	Совместная деятельность воспитателя и детей по основным направлениям развития согласно утверждённому расписанию		Зам.зав. по УВР Ильина И.С.,
1.2	Работа по формированию у детей безопасного стиля жизни–беседы, игры, развлечения по ознакомлению с правилами дорожного движения, предупреждению		

	бытового травматизма (тематическое планирование)		
1.3	Экологическое воспитание детей: консультации, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике и т.п.(тематическое планирование)	В течение всего лета	Старший методист Макарычева Н.Н., Воспитатели Специалисты
1.4	Познавательное и речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии(тематическое планирование)		
1.5	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры(тематическое планирование)		
1.6	Музыкальные и спортивные развлечения: 1 июня –Развлечение «День защиты детей» 12 июня- Развлечение ко дню России 8 июля – Тематическое мероприятие ко Дню семьи, любви и верности 12 августа досуг «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья» приуроченный ко дню физкультурника 22 августа – мероприятия, приуроченные ко Дню Государственного флага РФ		
2.Физкультурно–оздоровительная работа			
2.1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём на улице, гимнастика, прогулки, развлечения)	В течение всего лета	Заведующий ДОУ Афанасьева Л.А. Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н., Воспитатели Специалисты
2.2	Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования (мячи, скакалки, обручи, самокаты и т.д.)		
2.3	Организация специальных закаляющих мероприятий: - хождение босиком по траве при температуре воздуха 20 градусов (мл. гр. – 8 мин, ср. гр. – 10 мин, ст. гр. – 15 мин); - солнечные ванны с целью закаливания; - воздушные ванны; - обливание ног - топтание по рефлекторным дорожкам		
2.4	Реализация образовательной области «Физическое развитие»: - проведение занятий по физической культуре на воздухе; - проведение физкультурных досугов; - проведение спортивных упражнений (катание на велосипеде, самокате, кольцоброс); - проведение элементов спортивных игр (футбола, баскетбола, бадминтона); - проведение подвижных игр на воздухе; - индивидуальная и подгрупповая работа с детьми		

	по развитию ОВД на прогулке		
2.5	Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.		
3.Методическая работа			
3.1	Подготовить методические рекомендации, литературу для воспитателей	Июнь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н.,
3.2	<u>Консультации для педагогов:</u> 1. «Безопасность детей в летний период» 2. «Детское творчество в летний период» 3. «Организация прогулки с дошкольниками в летний период»	Июнь-август	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н., медсестра Исакова В.В.
3.3	<u>Инструктаж с сотрудниками ДОУ:</u> 1. по охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадке; 2. по пожарной безопасности; 3. по предупреждению детского травматизма и оказанию первой медицинской помощи; 4. о соблюдении питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях	Июнь	Заведующий ДОУ Афанасьева Л.А. Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н., Зам.зав. по АХЧ Симонова Н.А., завхоз Кононенко М.А. Медсестра Исакова В.В.
4. Контрольная деятельность			
4.1	Утренний приём (гимнастика на свежем воздухе, прогулка)	Июнь-Август	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.,
4.2	Планирование образовательной работы в летний период		
4.3	Наличие и сохранность выносного материала		
4.4	Организация питания: -формирование у детей культурно- гигиенических		

	навыков		
5. Работа с родителями			
5.1	Оформление папок–передвижек «Опасные растения» «Чем опасны укусы насекомых»	Июнь	Воспитатели
5.2	Наглядная информация «Профилактика солнечного удара»	Июль	Воспитатели
5.3	Фотовыставка «Летний отдых с семьёй»	Август	Воспитатели
6. Административно–хозяйственная работа			
6.1	Частичный косметический ремонт помещений в ДОУ	В течение лета	Зам. зав. По АХЧ Симонова Н.А., завхоз Кононенко М.А.

2. План работы творческой группы на 2024-2025 учебный год

Целью деятельности творческой группы ДОУ является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ, улучшении качества образования.

Задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства;
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний.
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей;

См. Приложение 2

3. Работа психолого-педагогического консилиума.

3.1 Организация коррекционной работы

Цель: создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

План работы ППК

см. Приложение 3

3.2 Организация работы с одаренными детьми

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1.	Выявление одарённых детей и детей, проявляющих выдающиеся способности: анализ особых успехов и достижений ребёнка	Сентябрь-октябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н., педагоги старших и подготовительных групп
2.	Формирование банка данных о воспитанниках, проявивших высокие интеллектуальные, физические, художественные, коммуникативные способности	В течение учебного года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н., педагоги старших и подготовительных групп
3.	Сопровождение одарённых детей и детей, проявляющих выдающиеся способности: - создание индивидуального плана работы; - создание комфортной развивающей среды, помогающей гармоничному, эмоциональному и социальному развитию одарённых детей.	В течение учебного года	Педагоги, специалисты
4.	Помощь одарённым дошкольникам в самореализации их творческих направленностей	В течение учебного года	Педагоги, специалисты
5.	Участие детей данной категории в конкурсах разного уровня. Поощрение детей грамотами, дипломами	В течение учебного года	Педагоги
6.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми	В течение учебного года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н.
7.	Работа с родителями одарённых детей (беседы, тренинги, консультации)	В течение учебного года	Педагоги, специалисты

4. Работа с кадрами

4.1 Курсы повышения квалификации и аттестации руководящих и педагогических кадров

Аттестация руководящих и педагогических кадров

Цель: Организовать эффективную кадровую политику. Повышение профессиональной компетенции педагогов, совершенствование педагогического мастерства, обеспечение непрерывности процесса самообразования.

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности, на первую и высшую квалификационную категорию	Сентябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарьчева Н.Н.
2.	Ознакомление педагогов с Положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года (по плану работы АК)	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарьчева Н.Н.
3.	Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (по плану работы АК)	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарьчева Н.Н.
4.	Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года по плану АК	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарьчева Н.Н.

График аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год

См. Приложение 4

Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ

Цель: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1	Составление графика повышения квалификации педагогических работников -планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. -составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	Август - Сентябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.
2	Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году по графику	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.
3	Посещение педагогами Методических объединений (в том числе в онлайн режиме.)	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.
4	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагоги
5	Организация работы педагогов по самообразованию -выбор тематики и направлений самообразования -оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию -организация выставок методической литературы. -подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год -составление педагогами портфолио профессиональной деятельности	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.

График курсов повышения квалификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год

См. Приложение 5

График компьютерных курсов в ЦИТ 2024-2025 учебный год

Фамилия имя отчество педагога	Срок
1.Кутумова Елена Фёдоровна – музыкальный руководитель	По плану работы ЦИТ г. Гатчина
2.Богданова Наталья Владимировна – воспитатель	
3.Воинова Оксана Филипповна – воспитатель	
4.Ситнова Надежда Владимировна - воспитатель	
5.Оковитая Светлана Сергеевна воспитатель	

4.2 Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями

«Школа молодого педагога»

см. Приложение 6

4.3 Организация работы по наставничеству

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выявить проблемы и трудности Педагогов (провести анализ проблем за прошлый года учебный год)	В течении года	Зам.зав по УВР
2.	Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем)	сентябрь	заведующий Зам.зав по УВР
3.	Издать приказ об организации Наставничества в детском саду	Начало учебного года	заведующий
4.	Составление плана работы наставника на учебный год	Начало учебного года	Зам.зав по УВР Наставник

6.	Организовать процесс обучение молодых специалистов согласно индивидуальному плану наставника с использованием разных форм и методов	В течении года	Наставник
7.	Провести мониторинг реализации плана наставника	В течении года	Зам.зав по УВР
8	Провести заседания по наставничеству	1раз в квартал	заведующий Зам.зав по УВР наставник
9.	Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течении года	Наставник молодые специалисты
10.	Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Май	Наставник

4.4 Работа с воспитателями групп раннего возраста

Содержание	Срок	Ответственный
Консультация «Как помочь ребёнку адаптироваться к детскому саду»	сентябрь	Зам.зав. по УВР
Круглый стол: «Работа с родителями в адаптационный период».	октябрь	Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.
Консультация: «Организация и проведение прогулки с детьми раннего возраста	ноябрь	
Консультация: «Развитие речи детей раннего возраста через дидактические игры»	январь	
Семинар–практикум: «Сенсорное развитие детей раннего возраста»	март	Педагоги, специалисты
Мастер–класс для воспитателей «Волшебная полянка». Организация игр и экспериментирование на прогулке в летний период»	май	

5. Руководство инновационной деятельностью педагогического коллектива

Тема: «Развитие творческого потенциала детей дошкольного возраста в условиях инновационной деятельности детского сада»

Цель: инновационной деятельности в ДОУ – улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования.

Задачи:

-Внедрение инновационных технологий для повышения профессиональной культуры педагогов.

-Создание творческой атмосферы и объединения усилий всего педагогического коллектива по построению образовательного процесса.

-Выработка стремлений у педагогов к эффективной организации инновационных технологий в педагогической деятельности.

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1	Планирование и организация методической работы с творческой группой по инновационной деятельности	Сентябрь	Зам зав по УВР Творческая группа
2	Изучение научно-методической литературы	В течение года	Творческая группа
3	Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках ИКТ, через курсы повышения квалификации	В течение года	Зам зав по УВР
4	Реализация педагогических проектов с детьми и родителями с использованием ИКТ технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
5	Разработка материалов по организации развивающей среды в группах по возрастам в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Творческая группа
6	Размещение на сайте ДОУ информации об инновационной деятельности	В течение года	Зам зав по УВР
7	Анализ методического обеспечения и развивающей среды ДОУ по реализации инновационной деятельности ДОУ	Май	Заведующий Зам зав по УВР
8	Подведение итогов работы по инновационной деятельности, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Зам зав. по УВР Творческая группа

6 Передовой педагогический опыт.

Тема	Участники деятельности	Форма отчёта	Где будет представлен материал
Формирование передового опыта			
«Роль проектной деятельности в речевом развитии дошкольников»	Пехтерева Ольга Ивановна	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми	Выступление на пед. часе
Обобщение передового опыта			
«Изготовление дидактических пособий по ЗОЖ/наглядная информация для родителей»	Солодовник Екатерина Александровна	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми	Семинар-практикум
Внедрение опыта работы			
«Коллективное музицирование как метод развития музыкальных способностей дошкольников»	Егорова Екатерина Ивановна	Методические разработки, проведение мероприятий с детьми	Мастер–класс
Распространение опыта работы			
«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в условиях ФГОС»	Оковитая Светлана Сергеевна	Методические разработки	Выступление на педагогическом совете

7. Трансляция педагогического опыта.

7.1 Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др. всероссийского, муниципального, регионального уровня.

№	Мероприятие	Срок	Участники
Всероссийский, международный уровень			
1.	Интернет –конкурсы, конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. педагоги
Региональный, областной уровень			
1.	«Школьная экологическая инициатива» ПИЯФ	В течение года	Педагоги
Муниципальный уровень (городской, районный)			
1.	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. педагоги
2.	Фестиваль дошкольных учреждений «Радуга талантов»	По плану КО ГМР	
Уровень ДОУ			
1.	Участие в педагогических мероприятиях ДОУ	В течение года	Педагоги
2.	Участие в конкурсах	В течение года	Педагоги
3.	Участие в акциях - Крышечки доброты - Покормите птиц зимой - Сбор помощи мобилизованным» - волонтерское движение: помощь бездомным животным	В течение года	Педагоги

7.2 Организация образовательной работы с детьми

№	Содержание	Срок	Ответственный
<p>1.</p> <p>2.</p>	<p>Традиционные мероприятия для детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Посещение городской библиотеки ➤ Посещение мобильного планетария «Космические приключения» ➤ Встречи с артистами театра ➤ Экскурсии в школьный музей ➤ Экскурсии в пожарную часть <p>Традиционно проводятся праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Октябрь – «Осенний праздник» ➤ Ноябрь – «День матери» ➤ Декабрь – «Новогодний хоровод» ➤ Январь – «День снятия блокады» ➤ Февраль – «День Защитника Отечества», ➤ Март – «Для любимых наших мам, 8 марта», «Как на масленой неделе» ➤ Апрель – «День смеха», «День космонавтики» ➤ Май – «День Победы», «До свидания, детский сад» ➤ Июнь – «День защиты детей», «День России» ➤ Июль – «День семьи, любви и верности» ➤ Август – «День физкультурника», «День Государственного флага Российской Федерации», «Безопасная дорога детям» 	<p>В течение года по плану</p>	<p>Зам.зав. по УВР Ильина И.С.,</p> <p>старший методист Макарычева Н.Н.</p> <p>Педагоги Музыкальный руководитель</p> <p>Физ.инструктор Специалисты</p>
<p>3.</p>	<p>Организация совместной деятельности детей и взрослых:</p> <p><u>1.Выставки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Рисунков «Был город фронт, была блокада» - Рисунки «Утро Победы!» - Рисунки «По сказкам Пушкина» - Рисуем на асфальте «Пусть всегда будет солнце!» - Фотовыставки: «Папа, мама, я – весёлая семья», «Я и мой город», «Новогодние каникулы», «В маминых объятиях» - Поделки из бросового и природного материала: «Осеннее вдохновение», «Зимняя сказка», «Пасхальное яичко», «Космос глазами детей» и др. <p><u>2.Конкурсы, акции:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Акция «Накорми зимующих птиц» 	<p>В течение года</p>	

	(изготовление кормушек) - Акция «Мы за чистый детский сад» - трудовой десант по уборке территории детского сада. - Конкурс чтецов «Моя малая Родина» Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях на уровне ДОУ, а также муниципальном и региональном уровне. Конкурсы в сети интернет – всероссийский, международный уровень.		
4.	Уроки безопасности для дошкольников. Реализация плана работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма. См. план	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. Педагоги

8. Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственный	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей.	Все возрастные группы	Сентябрь– май группы обще развивающ ей направлен ности Сентябрь- январь – май группы компенсирующей направленности	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.	Сводные данные по мониторингу
Тематический контроль				
"Организация работы по взаимодействию с семьями воспитанников в рамках работы по ЗОЖ"	Младшая, средняя, старшая, подготовительная группа	ноябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.	Аналитическая справка

«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Все возрастные группы	февраль	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.	Аналитическая справка
«Развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности»	Все возрастные группы	апрель	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.	Аналитическая справка

**План - график оперативного контроля
МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»
2024-2025 год
Приложение 7**

9. Организация работы с родителями

Цель: Содействие повышению уровня родительской компетентности в вопросах воспитания, образования и развития детей, выработка единого взгляда семьи и ДОУ на сущность процессов воспитания и образования с целью создания оптимальных условий для развития личности ребенка.

Содержание	Сроки	Ответственные
Общее родительское собрание №1: «Перспективы организации работы ДОУ на 2024-2025 учебный год» Консультации с вновь прибывшими родителями, свободное посещение групп раннего возраста в период адаптации.	Сентябрь - Октябрь	Заведующий ДОУ Афанасьева Л.А. Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.
1. Составление социального портрета семей групп. 2. Оформление плана работы воспитателей и специалистов с	Сентябрь	Педагоги, специалисты

родителями		
Родительские собрания в группах	По плану	Педагоги
План работы специалистов с родителями (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя–логопеда, учителя – дефектолога, педагога - психолога)	По плану	Специалисты
Дистанционная работа: Организация взаимодействия с родителями посредством сети интернет	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. Специалисты
Анкетирование по вопросам удовлетворенности качеством образовательных услуг.	октябрь	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. Педагоги
Консультации ,беседы по запросам родителей	В течение года	Педагоги, специалисты
Оформление родительских уголков, Размещение информации о реализуемых проектах, мероприятиях в ДОУ. Разработка памяток и информационных брошюр	В течение года	Педагоги, специалисты
Участие родителей в создании -пространственной среды в группе, в ДОУ	В течение года	Педагоги
Мастер-классы, открытые занятия и др., в том числе в дистанционном формате	В течение года	Педагоги, специалисты
День открытых дверей, в том числе в дистанционном формате. Участие родителей в субботнике	Апрель -Май	Заведующий ДОУ Афанасьева Л.А. Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.
Совместные мероприятия: развлечения, досуги, участие в проектной деятельности, выставках,	В течение года	Педагоги, специалисты

конкурсах и др.		
-----------------	--	--

10. Сотрудничество с общественными организациями

№	Название организации	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный
1.	Городская библиотека	Экскурсии, тематические встречи, участие в конкурсах	Старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. Педагоги
2.	Спортивные секции ДЮСШ	Экскурсии	Старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. Педагоги
3.	Инспектор ПБ	Проведение бесед с детьми по правилам пожарной безопасности, тренировочная эвакуация	Старшие, подготовительные группы	По плану	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н. Педагоги инспектор ПЧ
4	Инспектор ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам Дорожного движения	Старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам.зав. по УВР Ильина И.С., старший методист Макарычева Н.Н.

					Педагоги
--	--	--	--	--	----------

11. Преемственность ДООУ и школы

Цель:

Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Задачи:

1. Создать психолого–педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

2. Формирование творческого воображения, направленного на интеллектуальное и личностное развитие ребёнка.

3. Развитие коммуникативности (умение общаться со взрослыми и сверстникам

4. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

12. Общие собрания работников Учреждения

№	Содержание	срок	ответственный
1	1. Анализ работы летнего – оздоровительного периода и Подготовки МБДОУ к новому учебному году. 2. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Ознакомление работников с положениями по оплате труда. 5. Проведение инструктажей с	август	Заведующий ДООУ Зам. зав по УВР, Старший методист Зам. зав по АХЧ

	<p>работниками по охране труда, технике безопасности; охране жизни и здоровья детей.</p> <p>7. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>		
2	<p>1. Утверждение графика отпусков работников.</p> <p>2. Предварительный анализ выполнения муниципального задания за прошедший календарный год.</p> <p>3. Выполнение соглашения между администрацией ДОУ и профсоюзным комитетом ДОУ за прошедший календарный год.</p> <p>4. Соблюдение требований пожарной безопасности. Инструктаж работников перед новогодними утренниками.</p> <p>5. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>	декабрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Зам.зав по АХЧ</p>
3	<p>1. Результаты работы за учебный год.</p> <p>2. Подготовка и организация летней оздоровительной кампании (организация работы в летний оздоровительный период).</p> <p>3. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>4. Работа с родителями в летний период.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.</p> <p>6. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>	май	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Зам.зав по УВР,</p> <p>Старший методист</p> <p>Зам.зав по АХЧ</p>

План работы с младшими воспитателями и обслуживающим персоналом.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Консультация: Взаимодействие младшего воспитателя с воспитателем и детьми в рамках реализации ФГОС ДО. Беседа: основы организации питания детей, режим питания. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19 Индивидуальная работа: состояние графиков уборки Групповых помещений.	Сентябрь	Зам.зав по АХЧ Завхоз
2.	Контроль: состояние инвентаря, подготовка групп, кабинетов и служебных помещений к зимнему периоду.	Октябрь	Зам.зав по АХЧ Завхоз
3	Контроль: санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной и подсобных помещений.	Ежемесячно	Заведующий Зам зав по АХЧ
4.	Проверка состояния прогулочных площадок, качество уборки территории	Ноябрь	Зам.зав по УВР, старший методист Зам.зав по АХЧ Завхоз
5.	Индивидуальная работа: состояние графиков уборки групповых помещений. Беседа: пожарная безопасность при проведении новогодних ёлок.	Декабрь	Зам.зав по АХЧ, завхоз
6	Опрос: проведение противоэпидемических Мероприятий во время карантинов при инфекционных заболеваниях.	По необходимости	Зам.зав по АХЧ, завхоз
7.	Беседа: занятия с детьми. Роль младших воспитателей. Контроль: состояние инвентаря в групповых, прачечной и пищеблоке. Контроль: ухода с работы. Беседа: соблюдение правил безопасности при выходе детей на прогулку	Январь	Зам.зав по УВР Зам.зав по АХЧ Завхоз
8.	Индивидуальная работа: личная гигиена персонала. Проверка: состояние уличного оборудования и игрушек. Контроль: санитарное состояние групповых комнат и других помещений.	Февраль	Зам.зав по АХЧ Завхоз

9	Беседа: помощь педагогам при подготовке праздничных утренников. Индивидуальная работа: прохождение Обязательных медицинских профилактических осмотров, лабораторных исследований.	Март	Зам.зав по УВР, Старший методист
10	Контроль: санитарное состояние помещений в рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду.	Апрель	Заведующий ДОУ Зам.зав по УВР, старший методист Зам.зав по АХЧ Завхоз
11	Индивидуальная работа: покраска и ремонт детских площадок к летнему оздоровительному периоду. Беседа: значение своевременного полива участков в жаркую погоду с целью профилактики солнечных ударов и закаливания. Контроль: содержание уличного оборудования для профилактики детского травматизма.	Май	Зам.зав. по АХЧ Завхоз
12	Контроль: санитарное состояние помещений (обработка горшков, меры борьбы с мухами). Консультация: профилактика пищевых отравлений, кишечных инфекций. Беседа: соблюдение питьевого режима. Контроль: техническое состояние мебели и его ремонт.	Июнь	Зам.зав по АХЧ Завхоз
13	Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года. Контроль: состояние детских площадок.	Июль	Зам.зав. по АХЧ Завхоз
14	Консультация: личная гигиена ребёнка. Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни. Беседа: особенности организации питания детей в ДОУ. Общий контроль по подготовке детского сада к новому учебному году.	Август	Зам.зав по УВР, Старший методист
15	Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей.	В течение года	Зам.зав по УВР Зам.зав. по АХЧ Завхоз

13.Предметно-пространственная среда помещений, территории ДОО Методическое обеспечение

Содержание	Сроки	Ответственные
Организация предметно-пространственной среды в группах: создание условий для совместной и индивидуальной деятельности детей по интересам в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Зам.зав.по АХЧ Зам. зав. по УВР Старший методист Педагоги
Подготовка инвентаря для работы на прогулочных площадках. Подготовка территории ДООУ к весенне-летнему периоду.	В течение года	Зам.зав.по АХЧ Зам. зав. по УВР, Старший методист Педагоги
Пополнение кабинета учебно-методической литературой в соответствии с реализуемыми программами	В течение года	Зам.зав.по УВР, старший методист
Приобретение выносного материала на детские площадки.	В течение года	Зам.зав.по АХЧ Зам.зав.по УВР, Старший методист

14.Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

Цель: Создание в группах условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формированию у них необходимых умений и навыков, выработки положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
<i>Организационная работа</i>			
1.	Разработка и утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДООУ на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	Зам.зав по УВР, Старший методист
3	Пополнение групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	Педагоги
4	Обновление информационного «Уголка безопасности», пополнение уголков ПДД в группах (создание макетов, атрибутов, игровых зон)	в течение года	Педагоги
5	Обновление дорожной разметки	май	Зам. зав по АХЧ

<i>Методическая работа</i>			
1.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю»-«Изучаем ПДД»	сентябрь	Зам.зав по УВР, Старший методист
2.	Консультации: «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников ПДД»	октябрь	Зам.зав по УВР, Старший методист
3.	Викторина «Знатоки ПДД» для воспитателей.	февраль	Зам.зав по УВР, Старший методист Педагоги
4	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	июнь	Зам.зав по УВР, Старший методист
<i>Работа с воспитанниками</i>			
1.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД, чтение художественной литературы, просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД, заучивание стихов, отгадывание загадок.	В течение года	Педагоги
2.	Развлечение по ПДД	Январь	Педагоги старших и подготовительных групп Специалисты
3.	Тематические беседы с воспитанниками: «Знакомство с улицей» «Мой друг светофор» «Посмотри налево, посмотри направо»; «Правила езды на велосипеде», «Мы и транспорт», «Полезные знаки», «Правила пешехода», «Опасности на улице и во дворе» и т.д.	в течение года	Педагоги
4.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) в группе и на прогулочном участке.	ежемесячно	Педагоги
5.	Целевые прогулки: «Прогулка к автобусной остановке, правила поведения на остановке» «Улицы и перекрёстки»	в течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп
6.	Выставка детских рисунков по ПДД в группах «Осторожно дорога!»	Май-август	Педагоги
7.	Развлечение «Безопасная дорога детям!»	август	Зам.зав по УВР, Старший методист Педагоги, музыкальный руководитель

<i>Работа с родителями</i>			
1	Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребёнок на улице»	апрель	Зам.зав по УВР, Старший методист Педагоги
2	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	В течение года	Педагоги
3	Консультации: «Дорога не терпит шалости - наказывает без жалости»; «Безопасность детей – забота взрослых»	сентябрь январь	Педагоги
4.	Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях	В течение года	Педагоги

1.1 Педагогические советы.

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Педагогический совет– установочный Подготовка к педсовету: 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ; 2. Аналитическая справка «Анализ работы летнего-оздоровительного периода»; 3. Подготовка документации к новому учебному году; 4. Разработка планов на 2024-2025 учебный год.</p> <p>Тема «Организация работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году» Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году. Повестка дня: 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Подготовка групп к новому учебному году. 3. Рассмотрение и принятие плана деятельности ДОУ, основные задачи на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение и принятие образовательных программ МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида». 5. Утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности</p>	Август	Заведующий Афанасьева Л.А., Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н.
<p>Подготовка к педсовету: 1. Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов; 2. Анкетирование родителей; 3. Консультации для педагогов; 4. Тематический контроль.</p> <p>Педагогический совет Тема: «Взаимодействие семьи и детского сада в сохранении и укреплении психофизиологического здоровья детей» Цель: Определение путей совершенствования взаимодействия семьи и детского сада в сохранении и укреплении физического и психического здоровья детей.</p> <p>Повестка дня: 1. Вступительное слово - заведующий Афанасьева Л.А. 2. Задание «Напои дуб водой» - закончить пословицы о здоровье. 3. Упражнение «Ассоциации»</p>	Ноябрь	Заведующий Афанасьева Л.А., Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Старший методист Макарычева Н.Н., педагоги, специалисты

<p>4. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребёнку в нашем детском саду быть здоровым».</p> <p>5. Итоги тематического контроля.</p> <p>6. Игра «Реклама».</p> <p>7. Решение педсовета.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Консультации для педагогов;</p> <p>2. Подготовка презентаций и материалов по теме для представления на педсовете;</p> <p>3. Тематический контроль</p> <p>Педагогический совет</p> <p>Тема: «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в соответствии с ФГОС До и ФОП ДО»</p> <p>Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Организационный момент.</p> <p>2. Вступительное слово - заведующий Афанасьева Л.А.</p> <p>3.Слайдовая презентация «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в условиях ФГОС»</p> <p>4. Слушание докладов:</p> <p>1) «Организация предметно-развивающей среды в младших группах»</p> <p>2) «Организация предметно-развивающей среды в средних группах»</p> <p>3) «Организация предметно-развивающей среды в старших группах»</p> <p>4)«Организация предметно-развивающей среды в подготовительных группах»</p> <p>5) «Анализ результатов исследования качества РППС в ДОУ»</p> <p>5.Деловая игра «Что вы знаете о РППС?»</p> <p>6. Решение педагогического совета.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Афанасьева Л.А.,</p> <p>Зам.зав. по УВР Ильина И.С.,</p> <p>Старший методист Макарычева Н.Н., педагоги, специалисты</p>
<p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Проведение педагогических мероприятий;</p> <p>2. Подбор методической литературы и методических рекомендаций;</p> <p>3. Подготовка выступлений, (фото/видеоматериалов) из опыта работы педагогов и специалистов;</p> <p>4. Тематический контроль.</p> <p>Педагогический совет</p> <p>Тема: «Организация проектно-исследовательской деятельности в ДОО - одно из эффективных средств познавательного-речевого развития детей».</p>	<p>Апрель</p>	<p>Заведующий Афанасьева Л.А.,</p> <p>Зам.зав. по УВР Ильина И.С., Макарычева Н.Н., педагоги,</p>

<p>Цель: формирование профессиональной компетентности педагогов по вопросам организации познавательно-речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Коммуникативная игра «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» 3. Проектная, опытно- экспериментальная деятельность в речевом развитии дошкольников. 4. Итоги тематического контроля «Познавательно-речевое развитие дошкольников в различных видах деятельности» 5. Подведение итогов конкурса «Лучший речевой центр», награждение. 6. Подведение итогов и принятие решения 		специалисты
<p>Подготовка к педсовету Подготовка отчётов и анализа работы. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p><u>Педагогический совет №5</u> Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. 3.Результаты освоение образовательных программ ДОУ 4.Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ. 5.Анализ готовности детей к обучению в школе. 6.Итоги коррекционной работы в ДОУ 7.Обсуждение и принятие плана летней-оздоровительной работы с детьми. 8.Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; основные задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год (обмен мнениями) 	Май	<p>Заведующий Афанасьева Л.А.,</p> <p>Зам.зав. по УВР Ильина И.С.,</p> <p>старший методист Макарычева Н.Н., специалисты</p>

План работы творческой группы на 2024-2025 учебный год

Сроки	Мероприятия	Ответственные
«Организация работы конкурсного движения и выставок»		
Сентябрь	Утверждение состава творческой группы (выбор руководителя ТГ). Обсуждение плана работы творческой группы на 2024-2025 учебный год	Зам.зав. по УВР, старший методист, Участники творческой группы
Октябрь	Подведение итогов выставки «Осенние фантазии»	Участники творческой группы
Ноябрь	Заседание творческой группы Подготовка и украшение ДОУ к Новому году Подготовить положение смотра – конкурса «Новогодняя игрушка»	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
Декабрь	Подведение итогов новогоднего конкурса «Новогодняя игрушка»	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
Март	Подведение итогов выставки, посвященных празднованию 23 февраля и 8 марта. Подготовить положение смотра – конкурса «Лучший речевой центр»	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
Апрель	Подведение итогов конкурса «Лучший речевой центр»	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
Май	Заседание творческой группы. Отчет о проделанной работе, перспективы на 2024-2025 учебный год.	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
Проект по сетевому взаимодействию «Театрализованная деятельность»		
сентябрь	Организационное заседание творческой группы, обсуждение плана работы на год и распределение обязанностей.	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой Группы
1 раз в		

месяц		
в течение года	Реализация плана работы над проектом. Подготовка и проведение семинаров-практикумов ,мастер- классов, открытых занятий по театрализованной деятельности.	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
в течение года	Оказание помощи в организации театрализованных постановок	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы
май	Трансляция инновационного опыта (публикация в печатных и электронных версиях). Итоги проделанной работы за год	Зам.зав. по УВР, старший методист Участники творческой группы

Приложение 3
к Годовому плану работы 2024-2025 год

План работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	<u>Заседание № 1</u> 1. Обсуждение плана работы ППк на учебный год. 2.Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	Последняя неделя августа-1 неделя сентября	Председатель ППк Специалисты
2	<u>Заседание № 2</u> 1.Обсуждение результатов психолого-педагогической диагностики: - детей групп компенсирующей направленности, - детей групп общеразвивающей направленности, имеющих заключение ПМПк Составление ИОМ. 2.Выявление детей, нуждающихся в психолого-	октябрь	Председатель ППк Специалисты ППк, приглашенные участники – воспитатели и специалисты

	педагогическом сопровождении (раннее выявление нарушений). Составление ИОМ.		
3	<u>Заседание № 3</u> 1. Результаты адаптационного периода детей к детскому саду. 2. Анализ проведенных мероприятий. 3. Результаты оценки мониторинга детей (предпосылками к одаренности)	ноябрь	Председатель ППк Специалисты ППк, приглашенные участники – воспитатели и специалисты
4	<u>Заседание № 4</u> 1. Мониторинг уровня освоения программы детьми с ОВЗ 2. Оценка эффективности коррекционной работы за 1 полугодие. 3. Корректировка ИОМ по мере необходимости	Январь	Председатель ППк Специалисты ППк
5	Плановое обследование детей среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в коррекционном сопровождении. Направление выявленных детей на ПМПК. Подготовка документов к ТППМП	по согласованию с ТППМК	Учитель-логопед, учитель-дефектолог Председатель ППк Специалисты ППк
6	<u>Заседание № 5</u> Оценка эффективности коррекционной работы за учебный год. Направление детей на ПМПК для изменения программы/определения программы обучения в школе (при необходимости).	Май	Председатель ППк Специалисты ППк
7	Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от педагогов и родителей)	В течение учебного года	Председатель ППк Специалисты ППк
8	Индивидуальные консультации родителей и педагогов о работе ПМПК ДОУ, о раннем выявлении отклонений в развитии, по вопросам психолого-	В течение учебного года	Специалисты ППк

	педагогического сопровождения детей, участие в родительских собраниях		
9	Разработка планов индивидуально-коррекционной работы с детьми	В течение учебного года	Специалисты ППк
10	Разработка рекомендаций педагогам и родителям по работе с детьми	В течение учебного года	Специалисты ППк
11	Консультации для педагогов: «Особенности работы с родителями, воспитывающими детей с ОВЗ» «Фонематический слух – основа правильной речи» «Развитие мелкой моторики у леворуких детей»	В течение учебного года	Специалисты ППк
12	Подбор информации для родителей по темам: «Адаптация ребёнка в детском саду»	В течение учебного года	Специалисты ППк

График аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год

График прохождения аттестации педагогами

МБДОУ «Детский сад №35 комбинированного вида»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год прохождения аттестации	2024	2025	2026	2027
1.	Кутумова Елена Фёдоровна	Музыкальный руководитель	Высшая 27.10.2020г.		+		
2.	Сенцова Дарья Васильевна	Инструктор по физкультуре	н/а			+	
	Сенцова Дарья Васильевна	Воспитатель	Соответствие 12.12.2023г.	+			
3	Солодовник Екатерина Александровна	Воспитатель	Соответствие 12.01.2021г.		+		
4.	Таргийянен Наталья Анатольевна	Воспитатель	Первая 30.01.2024г.				
5 .	Калинина Наталья Владимировна	Воспитатель	Высшая 28.03.2023г.				
6.	Пехтерева Ольга Ивановна	Воспитатель	Соответствие 12.12.2023г.		+		
7.	Захарова Елена Александровна	Воспитатель	Первая 20.06.2023				
8.	Ситнова Надежда Владимировна	Воспитатель	н/а		+		
9.	Макарычева Надежда Николаевна	Старший методист	Высшая	+			
10.	Егорова Екатерина Ивановна	Музыкальный руководитель	Высшая 27.10.2020г.		+		
11.	Наговицына Елена Сергеевна	Воспитатель	Первая 30.11.2021г.			+	
12.	Немова Анастасия Анатольевна	Воспитатель	Первая 19.12.2023г.				

13.	Котова Елена Александровна	Музыкальный руководитель	Соответствие 12.12.2023г.				
14.	Козырева Мария Анатольевна	Учитель-логопед	Первая 23.04.2024г				
15.	Маслова Екатерина Павловна	Инструктор по Физ. культуре	Первая 30.11.2021г.			+	
16.	Андола Светлана Игоревна	Воспитатель	Первая 30.11.2021г.			+	
17.	Мощинская Анна Александровна	Воспитатель	Первая 30.03.2021			+	
18.	Богданова Наталья Владимировна	Воспитатель	Высшая 30.01.2024				
19.	Бакашова Елена Егоровна	Воспитатель	Первая 27.09.2022 г.				+
20.	Воинова Оксана Филипповна	Воспитатель	Высшая 20.06.2023г.				
21.	Зиновьева Юлия Владимировна	Воспитатель	Первая 20.12.2022г.				+
22.	Губина Елена Юрьевна	Воспитатель	Первая 20.06.2023 г.				
23.	Данилова Маргарита Васильевна	Воспитатель	Первая 19.06.2024				
24.	Киселёва Оксана Ивановна	Воспитатель	Первая 20.06.2023г.				
25.	Куимова Валентина Николаевна	Воспитатель	Первая 28.01.2020г.		+		
26.	Тормозова Екатерина Федоровна	Учитель-логопед	Первая 20.12.2022				+
27.	Оковитая Светлана Сергеевна	Воспитатель	Высшая 30.11.2021г.			+	
28.	Маркова Елена	Воспитатель	Соответствие 30.01.19г.	+			

	Николаевна						
29.	Рубчикова Анастасия Олеговна	Воспитатель	Соответствие 12.12.2023г.			+	
30.	Софикатова Елизавета Валерьевна	Музыкальный руководитель	Соответствие 14.09.2020 г.		+		
31.	Хеккенин Вера Валерьевна	Учитель- логопед	Высшая 26.03.2024г.				
		учитель- дефектолог	н/а		+		
32.	Уридия Виктория Михайловна	Воспитатель	н/а	+			
33.	Корпиленко Елена Александровна	Воспитатель	Первая 09.02.2023				
34.	Миненкова Инна Юрьевна	Воспитатель	н/а				
35.	Матяшова Александра Олеговна	Педагог- психолог	н/а				

График прохождения курсов повышения квалификации педагогов

МБДОУ «Детский сад №35 комбинированного вида»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год прохождения курсов	Год			
				2024	2025	2026	2027
1.	Кутумова Елена Фёдоровна	Музыкальный руководитель	04.10.2021г.	+			
2.	Таргийнен Наталья Анатольевна	Воспитатель	23.05.2024 г.				+
3.	Сенцова Дарья Васильевна	Воспитатель	23.05.2024 г.				+
	Сенцова Дарья Васильевна	Инструктор по физкультуре	-	+			
4.	Солодовник Екатерина Александровна	Воспитатель	11.04.2022 г.		+		
5.	Пехтерева Ольга Ивановна	Воспитатель	31.01.2022 г.		+		
6.	Захарова Елена Александровна	Воспитатель	02.06.2023 г.			+	
7.	Калинина Наталья Владимировна	Воспитатель	26.08.2021 г.	+			
8.	Ситнова Надежда Владимировна	Воспитатель	16.12.2020 г.	+			
9.	Мощинская Анна Александровна	Воспитатель	20.09.2021 г.	+			
10.	Егорова Екатерина Ивановна	Музыкальный руководитель	08.10.2021 г.	+			
11.	Тормозова Екатерина Фёдоровна	Учитель- логопед	02.02.2022 г.		+		

12.	Козырева Мария Анатольевна	Учитель- логопед	17.08.2022 г.		+		
13.	Котова Елена Александровна	Музыкальный руководитель	26.02.2019 г.	+			
14.	Хеккенен Вера Валерьевна	Учитель- логопед	07.11.2021 г.	+			
		Учитель- дефектолог	-	+			
15.	Маслова Екатерина Павловна	Инструктор по Физ. культуре	18.04.2024 г.				+
16.	Андола Светлана Игоревна	Воспитатель	19.12.2023 г.			+	
17.	Богданова Наталья Владимировна	Воспитатель	27.08.2024г.				+
18.	Бакашова Елена Егоровна	Воспитатель	10.06.2022 г.		+		
19.	Воинова Оксана Филипповна	Воспитатель	09.03.2022 г.		+		
20.	Зиновьева Юлия Владимировна	Воспитатель	17.06.2024 г.				+
21.	Губина Елена Юрьевна	Воспитатель	28.01.2022 г.		+		
22.	Маркова Елена Николаевна	Воспитатель	11.11.2021	+			
23.	Рубчикова Анастасия Олеговна	Воспитатель	16.11.2023			+	
24.	Корпиленко Елена Александровна	Воспитатель	31.08.2021	+			
25.	Данилова Маргарита Васильевна	Воспитатель	20.12.2023 г.			+	
26.	Немова Анастасия Анатольевна	Воспитатель	03.11.2021г.	+			
27.	Киселёва Оксана Ивановна	Воспитатель	14.12.2022г.		+		
28.	Куимова Валентина Николаевна	Воспитатель	30.11.2022 г.		+		
29.	Оковитая Светлана Сергеевна	Воспитатель	12.12.2022г.		+		
30.	Наговицына Елена Сергеевна	Воспитатель	27.08.2021г.	+			

31.	Софикатова Елизавета Валерьевна	Музыкальный руководитель	22.11.2023 г.			+	
32.	Уридия Виктория Михайловна	Воспитатель	02.07.2022		+		
33.	Матяшова Александр Олеговна	Педагог- психолог	29.10.2020	+			
34.	Миненкова Инна Юрьевна	Воспитатель	19.12.2020г				

**План работы школы начинающего специалиста
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1	1. Собеседование с молодыми специалистами, выявление затруднений в работе на начало года. 2. Оформление предметно-развивающей среды в группе	сентябрь
2	1.Изучение методических рекомендаций по оформлению календарного и перспективного плана на учебный год 2. Оказание помощи в выборе темы самообразования и составлении плана	октябрь
3	1.Консультация «Соблюдение режима дня» 2.Наблюдение педагогического процесса по организации режимных моментов у педагогов-наставников 3.Контроль соблюдения режимных моментов у молодых специалистов	ноябрь
4	1.Консультация «Организация различных видов игр, использование сюрпризного момента» 2.Подготовка, организация и проведение праздничного мероприятия	декабрь
5	1.Консультация «Планирование и организация прогулки. Соблюдение режима двигательной активности» 2.Наблюдение проведения прогулки у педагогов-наставников 3.Контроль проведения прогулки у молодых специалистов	январь
6	1.Консультация «Подготовка и проведение занятий. Интеграция образовательных областей» 2.Месячник наставников (открытые занятия педагогов-наставников) 3.Контроль составления календарного планирования.	февраль
7	1.Консультация «Организация проектной деятельности с дошкольниками» 2.Месячник начинающего специалиста: взаимопосещения занятий, составление самоанализа	март
8	1.Консультация «Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи.» 2.Изучение методических рекомендаций «Методика проведения родительского собрания» 3.Наблюдение проведения родительского собрания у наставников 4.Контроль проведения родительского собрания	апрель
9	1.Консультация «Организация работы в летний период» 2.Контроль «Привитие культурно-гигиенических навыков, организация питания»	май
10	1.Наблюдение организации исследовательской и экспериментальной деятельности у педагогов-наставников 2.Контроль «Состояние игрового и спортивного оборудования»	Июнь- август

Приложение 7
к Годовому плану на 2024-2025 учебный год

**План - график оперативного контроля
МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»
2024-2025 год**

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Охрана жизни и здоровья	+				+			+		+
Контроль качества оформления документации			+							
Контроль праздника (досуга, развлечения)		+		+		+	+		+	
Контроль коррекционной работы в группе				+		+			+	
Контроль организации и проведения прогулки		+		+			+			+
Проверка календарного плана образовательной деятельности в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Анализ плана работы музыкального руководителя и инструктора по физической культуре			+							
Анализ предметно – развивающей среды в группах	+				+					
Контроль организации режима дня	+				+			+		+
Контроль подготовки воспитателя к занятию		+				+			+	
Организация сотрудничества с родителями			+				+			+